

# Comune di Bollengo (TO)

## Richiesta permesso di parcheggio invalidi

Oggetto	<b>Richiesta permesso di parcheggio invalidi</b>
Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Polizia Locale Piazza Statuto, 1 E-mail: <a href="mailto:info@comune.bollengo.to.it">info@comune.bollengo.to.it</a> PEC: <a href="mailto:comune.bollengo.to@legalmail.it">comune.bollengo.to@legalmail.it</a>  Apertura al Pubblico: Lunedì 8.30 - 12.00 Martedì 8.30 - 12.00 Mercoledì 8.30 - 12.00 Giovedì 8.30 - 12.00 Venerdì 8.30 - 12.00 Sabato 8.30 - 12.00
Nome Responsabile Procedimento	Luigi Sergio RICCA Telefono: 0125 57114 E-mail: <a href="mailto:info@comune.bollengo.to.it">info@comune.bollengo.to.it</a> PEC: <a href="mailto:comune.bollengo.to@legalmail.it">comune.bollengo.to@legalmail.it</a>
Descrizione	Occorre che il richiedente abbia una ridotta capacità di deambulazione a seguito di patologie permanenti o di stati temporanei. Il permesso riguarda sia il richiedente sia in grado di condurre veicoli, sia coloro che usufruiscono di veicoli condotti da altri soggetti.
Ufficio provvedimento finale	Polizia Locale Piazza Statuto, 1 E-mail: <a href="mailto:info@comune.bollengo.to.it">info@comune.bollengo.to.it</a> PEC: <a href="mailto:comune.bollengo.to@legalmail.it">comune.bollengo.to@legalmail.it</a> Apertura al Pubblico: Lunedì 8.30 - 12.00 Martedì 8.30 - 12.00 Mercoledì 8.30 - 12.00 Giovedì 8.30 - 12.00 Venerdì 8.30 - 12.00 Sabato 8.30 - 12.00
Modalità per richiedere info riguardo procedimenti a proprio carico	Polizia Locale Piazza Statuto, 1 E-mail: <a href="mailto:info@comune.bollengo.to.it">info@comune.bollengo.to.it</a> PEC: <a href="mailto:comune.bollengo.to@legalmail.it">comune.bollengo.to@legalmail.it</a> Apertura al Pubblico: Lunedì 8.30 - 12.00 Martedì 8.30 - 12.00 Mercoledì 8.30 - 12.00 Giovedì 8.30 - 12.00 Venerdì 8.30 - 12.00 Sabato 8.30 - 12.00
Termine	DEFINITIVA con validità di 5 anni; alla scadenza è rinnovabile con la presentazione del certificato del medico curante - COMPILATO ESCLUSIVAMENTE SUL BOLLETTARIO REGIONALE - che confermi il persistere delle condizioni sanitarie che hanno permesso il rilascio. · PROVVISORIA con validità variabile; alla scadenza è necessario procedere nuovamente all'iter amministrativo del primo rilascio (si consiglia di avviare la pratica di rinnovo entro i 60 gg antecedenti alla data di scadenza)