



**COMUNE DI BOLLENGO**

**CAP. 10012 – PROVINCIA di TORINO**  
**Piazza Statuto, 1**

**C.F. 84000650014**  
**P.IVA 01821310016**

**tel. 0125/57114-57401 - Fax 0125/577812**  
**E-mail: [info@comune.bollengo.to.it](mailto:info@comune.bollengo.to.it)**

**Codice Univoco UFKW10**

**Copia Albo**

## **DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO PERSONALE**

**N. 7 DEL 07/05/2020**

**OGGETTO:** Nomina commissione esaminatrice per procedura di mobilità esterna volontaria per n. 1 unità di personale, a tempo pieno ed indeterminato, categoria giuridica D, "Istruttore Direttivo Contabile", da assegnare al Servizio Finanziario.

L'anno duemilaventi addì sette del mese di maggio il responsabile DEL SERVIZIO PERSONALE ha assunto la seguente determinazione:

**OGGETTO: Nomina commissione esaminatrice per procedura di mobilità esterna volontaria per n. 1 unità di personale, a tempo pieno ed indeterminato, categoria giuridica D, "Istruttore Direttivo Contabile", da assegnare al Servizio Finanziario.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la propria precedente determinazione n. 5 del 27.03.2020, esecutiva, di approvazione di un avviso di mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d.lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii., riservato al personale dipendente di ruolo in servizio presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato (36 ore settimanali), di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, Area finanziaria - cat. "D";

Visto l'articolo 6 dell'avviso di mobilità esterna, che testualmente recita:

*"(...) Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. (...).*

*Il colloquio selettivo sarà condotto da una Commissione esaminatrice nominata con successivo provvedimento (...)"*;

Dato atto che risulta necessario nominare la commissione di cui sopra;

Visti gli articoli 35 e 35-bis, lettera a), e 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, che in ordine alla composizione della commissione, testualmente recitano:

*"Articolo 35 – Reclutamento del personale.*

*3. Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:*

*a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;*

*b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;*

*c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;*

*d) decentramento delle procedure di reclutamento;*

*e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di*

*concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano*

*componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. ...omissis...*

*Art. 35-bis – Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici.*

*1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

*a) non possono far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione ai pubblici impieghi; ... omissis ...*

*Art. 57 – Pari opportunità.*

*1. Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:*

*a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); ...omissis...”;*

Dato atto che, ai fini dell'applicazione dell'articolo 35-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come inserito dall'articolo 1, comma 46, della Legge n. 190/2012, si è provveduto a verificare la sussistenza di eventuali precedenti penali a carico dei componenti e del segretario della commissione di cui alla presente determinazione, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dagli interessati nei termini e alle condizioni dell'articolo 46 del Decreto Presidente della Repubblica n. 445/2000;

Rilevato, inoltre, necessario provvedere alla nomina del segretario della commissione nella persona di un dipendente di ente locale avente la qualifica superiore o pari a quella del posto da ricoprire;

Viste le lettere prott. nn. 1557 del 30.04.2020 e 1591 del 04.05.2020, inviate rispettivamente ai Comuni di Forno Canavese e Pavone Canavese, con le quali è stata richiesta l'autorizzazione alla partecipazione alla commissione esaminatrice dei rispettivi dipendenti, dr.ssa Antimina Mancino e sig.ra Marilena Ponte;

Vista l'autorizzazione da parte dei Sindaci dei Comuni di Forno Canavese e Pavone Canavese, pervenute, rispettivamente, in data 06.05.2020 e 07.05.2020, protocolli nn. 1624 e 1629, con le quali i dipendenti pubblici sopra nominati sono stati autorizzati a partecipare alla commissione esaminatrice in oggetto;

Visto l'articolo 9, del Decreto Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante: “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e successive modificazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato l'art. 3, commi da 12 a 14, della legge n. 59/2019, relativo ai compensi dei componenti delle commissioni dei concorsi pubblici;

Richiamato, altresì, l'art. 87, comma 5 del D.l. n. 18/2020 (conv. con modificazioni dalla legge n. 27 del 24 aprile 2020), relativi alla possibilità di condurre le procedure di selezione del personale presso enti pubblici in modalità telematica, data l'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Ritenuta la propria competenza a provvedere in merito ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Bollengo. Responsabile Procedimento: PIANA Federica (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di nominare la commissione per la selezione mediante procedura di mobilità esterna volontaria per n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Istruttore Direttivo Contabile, categoria D, Area Finanziaria, come segue:  
  
Presidente:  
Dott. FASCIO Luca – Segretario Comunale del Comune di Bollengo;  
Componenti:  
Dott.ssa MANCINO Antimina – Segretario Comunale del Comune di Forno Canavese;  
Sig.ra PONTE Marilena – Responsabile dei Servizi Finanziari del Comune di Pavone Canavese;
- 3) Di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal Presidente della Commissione;
- 4) Di stabilire che la procedura di selezione in oggetto potrà essere svolta anche con modalità telematiche “a distanza”, al fine di tutelare la salute dei candidati e dei commissari e di garantire, nel contempo, il buon andamento dell’azione amministrativa;
- 5) Di dare atto che è stato rispettato il requisito di cui all’articolo 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- 6) Di dare atto che i componenti ed il segretario della commissione hanno esplicitamente dichiarato di non aver subito condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all’articolo 35-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come inserito dall’articolo 1, comma 46, della Legge n. 190/2012 e di non essere assoggettati a nessuna delle limitazioni ivi previste;
- 7) Di provvedere, con successivo e specifico provvedimento, ad assumere eventuali impegni di spesa per il compenso dei commissari;
- 8) Di nominare responsabile del procedimento di esecuzione della presente determinazione il segretario comunale, dr. Luca FASCIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE  
F.to FASCIO Dr.Luca

La presente determinazione è stata comunicata al Segretario Comunale in data \_\_\_\_\_.

Bollengo, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE  
(F.to FASCIO Dr.Luca)

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per l'esecutività del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 167, si attesta:

- La seguente regolarità contabile:   ▪ favorevole                   ▪ non favorevole
- La regolare copertura finanziaria del presente impegno di spesa.

| N. Impegno | Del | Capitolo |
|------------|-----|----------|
| /          |     | /        |
| /          |     | /        |

- La presente determinazione non comporta impegno di spesa

Bollengo, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
(F.to CERVELLIN Daniela)

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N. \_\_\_\_\_

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, (ai sensi dell'art. 124 del D.LGS 267/2000) , per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bollengo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to FASCIO dr. Luca)

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Bollengo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE