



COMUNE DI BOLLENGO

Unione della Serra
Città Metropolitana di Torino

Piazza Statuto n. 1 Cap. 10012
Tel. 0125-57114-57401 Fax: 0125-577812
E-mail: info@comune.bollengo.to.it
Pec: comune.bollengo.to@legalmail.it



OGGETTO: DENUCIA AI FINI TARI

Cognome e Nome (o Rag.Soc.) _____

Nato a _____ Prov.(____) il _____

CF. _____ Residente a _____ Cap. _____

Via _____ N° _____

TELEFONO: _____ **E-MAIL:** _____

-----ELENCO IMMOBILI-----

Foglio: _____ Mapp: _____ Subalterno: _____ Cat. _____ MQ _____

Via: _____ N° _____ Proprietario dal. _____ N° di Occupanti _____

Foglio: _____ Mapp: _____ Subalterno: _____ Cat. _____ MQ: _____

Via: _____ N° _____ Proprietario dal. _____ N° di Occupanti _____

Foglio: _____ Mapp: _____ Subalterno: _____ Cat. _____ MQ: _____

Via: _____ N° _____ Proprietario dal. _____ N° di Occupanti _____

Foglio: _____ Mapp: _____ Subalterno: _____ Cat. _____ MQ: _____

Via: _____ N° _____ Proprietario dal. _____ N° di Occupanti _____

Foglio: _____ Mapp: _____ Subalterno: _____ Cat. _____ MQ: _____

Via: _____ N° _____ Proprietario dal. _____ N° di Occupanti _____

DATA E FIRMA DEL DICHIARANTE _____

Si rende noto che per ogni cittadino verrà effettuato un controllo presso il Catasto Urbano, e le proprietà presenti a Catasto dovranno corrispondere a quelle Dichiarate in questo modello, le Unità

Immobiliari non dichiarate verranno aggiunte d'ufficio.

NOTA BENE. Se il dichiarante (colui che sta compilando il modulo) non è il proprietario dell'immobile ma l'inquilino, scrivere nelle NOTE il Nome e Cognome del proprietario.

NOTA BENE. Se il dichiarante (colui che sta compilando il modulo) è il proprietario dell'immobile ma l'immobile è in affitto, compilare solo la riga 1 e scrivere nelle NOTE il Nome e Cognome dell'inquilino.

NOTA BENE. Se si tratta di un immobile vuoto a disposizione (Seconda Casa) o un Immobile con utilizzo stagionale indicarlo nelle NOTE.

NOTA BENE. Se si tratta di un immobile non agibile o che comunque lo stato di conservazione non ne permette l'utilizzo, si ha diritto all'annullamento della tassa rifiuti. Per poter accedere a tale agevolazione bisogna allegare per ogni immobile dichiarato Inagibile, la "Dichiarazione di Inagibilità" rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale.

NOTA BENE. Se si tratta di un'attività commerciale produttiva o artigianale, indicare nelle NOTE la tipologia. (ES: RISTORANTE, BAR, OFFICINA, CONCESSIONARIA, CAMPEGGIO ECC)

NOTA BENE. Tutti gli immobili dichiarati Vuoti, Inagibili o Privi di Utenze, verranno accertati dall'Ufficio Tecnico Comunale, se il dichiarato differirà dall'accertato verranno attivate le procedure necessarie alle sanzioni previste.

NON E' PREVISTA SANZIONE PER GLI IMMOBILI NON DICHIARATI GLI ANNI PRECEDENTI.

SI CONSIGLIA AI CITTADINI, NEL CASO DOVESSERO TROVARE QUALCHE DIFFICOLTA' NELLA COMPILAZIONE DEL MODELLO, DI RIVOLGERSI AL PROPRIO TECNICO DI FIDUCIA OPPURE AL SERVIZIO CAF (SINDACATI).

SI RICORDA CHE IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE COMPILATO E RISPEDITO AL COMUNE, OPPURE RICONSEGNA TO A MANO.
TUTTI COLORO CHE ENTRO TALE DATA NON AVRANNO PROVVEDUTO ALLA RICONSEGNA DEL MODULO, VERRANNO TASSATI IN BASE AGLI IMMOBILI DI CUI RISULTANO PROPRIETARI PRESSO IL CATASTO URBANO.